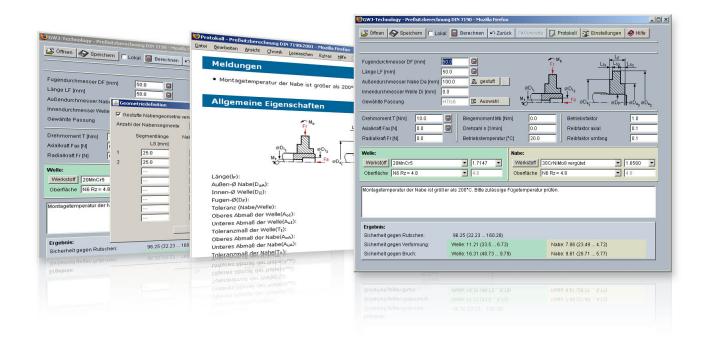




# Berechnungsbeispiel Presssitz nach DIN 7190



Ausgabe Juni 2013

# Inhaltsverzeichnis

0.1	Berech	nungsbeispiel: Presssitz nach DIN 7190
	0.1.1	Berechnungsmodul starten
	0.1.2	Berechnungsbeispiel
		Durchführung der Berechnung
		Ergebnisse
	0.1.5	Dokumentation: Protokoll
	0.1.6	Berechnung speichern

# 0.1 Berechnungsbeispiel: Presssitz nach DIN 7190

### 0.1.1 Berechnungsmodul starten

Melden Sie sich auf der Startseite **www.eAssistant.eu** mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort an. Öffnen Sie das Berechnungsmodul aus dem Listenfenster "Berechnungstyp" im Project Manager.

# 0.1.2 Berechnungsbeispiel

Es soll ein zylindrischer Presssitz gegen Rutschen ausgelegt werden. Die folgenden Eingabewerte sind vorgegeben:

Fugendurchmesser = 50 mm= 20 mmLänge Außendurchmesser Nabe = 95 mmInnendurchmesser Welle = 30 mmDrehmoment = 80 NmAxialkraft = 125 NDrehzahl  $= 2.000 \, \text{min}/-1$ Betriebstemperatur  $=25^{\circ}C$ Betriebsfaktor = 1.2Reibfaktor axial = 0.15= 0.15Reibfaktor umfang = 20MnCr5Werkstoff Welle = N6Oberfläche Welle

Werkstoff Nabe = C45 vergütet Oberfläche Nabe = Rz = 6

# 0.1.3 Durchführung der Berechnung

Geben Sie die Beispieldaten ein. Bereits während Sie die Daten in die Eingabefelder eingeben, wird die Berechnung automatisch durchgeführt. Dabei kann es vorkommen, dass bei der Eingabe der Daten die Ergebnisse rot markiert werden. Fahren Sie trotzdem mit der kompletten Eingabe Ihrer Daten fort.

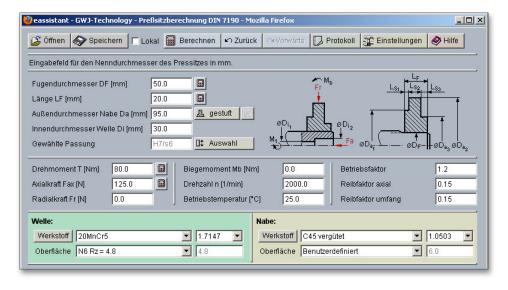


Abbildung 1: Eingabe der Daten

**Hinweis:** Beachten Sie bitte bei der Vorgabe der Toleranzpaarung insbesondere Kapitel "Passungsauswahl". Weiterhin ist bei der Definition der Oberflächenqualität der Nabe zu beachten, dass der hier vorgegebene

Wert über die benutzerdefinierte Eingabe erfolgen muss. Dazu brauchen Sie nur in der entsprechenden Listbox "Benutzerdefiniert" auswählen und können dann den gewünschten Wert in das nebenstehende Eingabefeld eintragen.

#### Passungsauswahl

Zur Auswahl der möglichen Toleranzpaarung und um zum Passungsrechner zu gelangen, klicken Sie auf den Button "Auswahl".

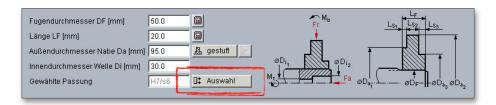


Abbildung 2: Button "Passungsauswahl"

Aktivieren Sie im Passungsrechner die Option "Nur Vorzugspassungen anzeigen" und klicken Sie auf den Button "Passungen suchen".

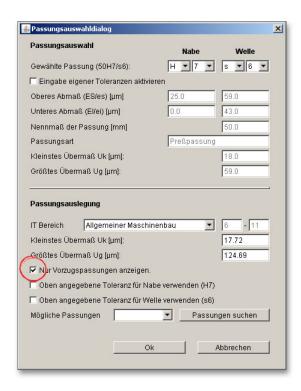


Abbildung 3: Vorzugspassung aktivieren

Ihnen werden zwei Passungen vorgeschlagen.



Abbildung 4: Passungsvorschlag

Wählen Sie die Passung H7/s6 aus und bestätigen Sie mit dem Button "OK".



Abbildung 5: Passung auswählen

#### Auslegung des maximalen Drehmomentes

Aufgrund der Passungsauslegung hat sich bereits eine Sicherheit nahe der vorgegebenen Mindestsicherheit ergeben. Mit Hilfe der Auslegung können aber auch weitere Größen hinsichtlich der Ausnutzung der Mindestsicherheit optimiert bzw. geprüft werden. So kann z.B. das maximale Drehmoment unter Ausnutzung der vorgegebenen Mindestsicherheit für Rutschen  $(S_R=1.2)$  bestimmt werden. Die Vorgabe der Mindestsicherheit erfolgt über den Menüpunkt "Einstellungen". Klicken Sie auf den Auslegungsbutton (Taschenrechner) neben dem Eingabefeld für das Drehmoment.



Abbildung 6: Button "Auslegung"

Jetzt wird das Drehmoment bestimmt.

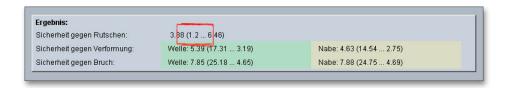


Abbildung 7: Mindestsicherheit

In diesem Fall beträgt das maximale Nenndrehmoment 83.60 Nm. Wenn Sie jetzt einen höheren Wert als 83.60 Nm eingeben, so wird die Sicherheit gegen Rutschen unterschritten.

Das Ergebnisfeld wird rot markiert. Sie erhalten auch entsprechende Hinweise im Meldungsfenster.

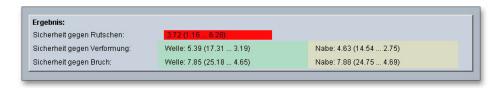


Abbildung 8: Ergebnisfeld

Klicken Sie jetzt wieder auf den Auslegungsbutton (Taschenrechner), dann wird wieder das maximal mögliche Nenndrehmoment ermittelt (83.60 Nm) und die vorgegebene Mindestsicherheit von 1.2 wird erfüllt.

# 0.1.4 Ergebnisse

Die Angabe der Ergebnisse erfolgt jeweils für das mittlere, kleinste und größte Übermaß der Presspassung. Wird eine der vorgegebenen Sicherheiten unterschritten, so wird diese rot markiert. Die Ergebnisse werden Ihnen bereits während der Eingabe übersichtlich angezeigt. Nach jeder abgeschlossenen Eingabe sofort neu durchgerechnet.

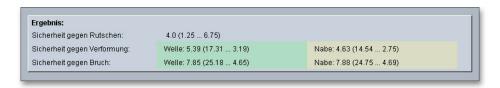


Abbildung 9: Ergebnisse

#### 0.1.5 Dokumentation: Protokoll

Klicken Sie am Ende Ihrer Berechnung auf den Button "Protokoll".

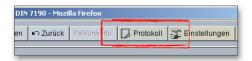


Abbildung 10: Button "Protokoll"

Das Protokoll enthält ein Inhaltsverzeichnis. Hierüber lassen sich die gewünschten Ergebnisse schnell aufrufen. Es werden Ihnen alle Eingaben sowie Ergebnisse aufgeführt. Das Protokoll steht Ihnen im HTML- und im PDF-Format zur Verfügung. Sie können das erzeugte Protokoll zum Beispiel im HTML-Format abspeichern, um es später in einem Web-Browser wieder oder im Word für Windows zu öffnen.

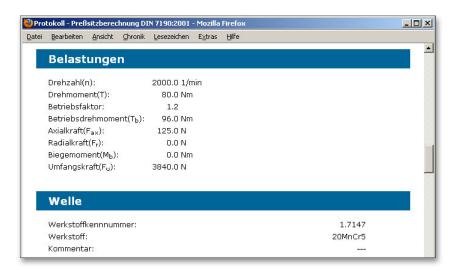


Abbildung 11: Berechnungsprotokoll

Das Berechnungsprotokoll lässt sich drucken oder speichern:

- Um das Protokoll zu speichern, rufen Sie das Menü "Datei" auf und klicken Sie anschließend auf "Speichern unter".

- Klicken Sie auf das Drucken-Symbol, so kann das Protokoll gedruckt werden.
- Klicken Sie auf das PDF-Symbol, so wird das Protokoll im PDF-Format aufgerufen. Um das Protokoll im PDF-Format zu speichern, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das PDF-Symbol. Wählen Sie in dem nun folgenden Kontextmenü "Ziel speichern" aus.

# 0.1.6 Berechnung speichern

Nach der Durchführung Ihrer Berechnung können Sie diese speichern. Sie haben dabei die Möglichkeit, entweder auf dem eAsisstant-Server oder auf Ihrem Rechner zu speichern. Klicken Sie auf den Button "Speichern" in der obersten Zeile des Berechnungsmoduls.



Abbildung 12: Button "Speichern"

Um die Berechnung lokal auf Ihrem Rechner zu speichern, müssen Sie die Option "Lokales Speichern von Dateien ermöglichen" im Project Manager sowie die Option "lokal" im Berechnungsmodul aktivieren.



Abbildung 13: Windows-Dialog zum Speichern

Haben Sie diese Option nicht aktiviert, so öffnet sich ein neues Fenster und Sie können Ihre Berechnung auf dem eAssistant-Server speichern. Geben Sie unter "Dateiname" den Namen Ihrer Berechnung ein und klicken Sie auf den Button "Speichern". Klicken Sie anschließend im Project Manager auf den Button "Aktualisieren", Ihre gespeicherte Berechnung wird in dem Listenfenster "Dateien" angezeigt.

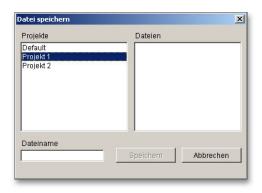


Abbildung 14: Berechnung speichern

Für weitere Fragen, Informationen oder auch Anregungen stehen wir Ihnen jederzeit gern zur Verfügung. Sie erreichen unser Support-Team über die E-Mail *eAssistant@gwj.de* oder unter der Telefon-Nr. +49 (0) 531 129 399-0.